Бекітемін:
«Бөбек» балабақшасы» меңгерушісі
_____Ғ.Т. Даитова
«29» 08» 2025-2026 ж

Педагогикалық кеңесі жылдық жұмыс жоспары 2025-2026 оқу жылы

Годовой план работы педагогического совета на 2025–2026 учебный год

МДҰ педагогикалық кеңесі		
Тақырыбы, міндеттер, мазмұны	**Мерзімі**	**Жауапты**
№1-педагогикалық кеңесі **Орнықтырушы педагогикалық кеңес** **Тақырыбы**: «Педагогикалық старт: Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын ескере отырып, 2025 - 2026 оқу жылына мектепке дейінгі ұйымның қызметін ұйымдастыру және жоспарлау» **Мақсаты:** мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық қызметкерлерін 2025-2026 оқу жылына арналған ҚР мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық-әдістемелік хатпен таныстыру, жаңа оқу жылындағы мектепке дейінгі ұйым жұмысының басым бағыттарын талқылау.		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі: 1. Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. Жазғы сауықтыруды ұйымдастыру нәтижелері. 3. 2025 - 2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын қарау және қабылдау: - МДҰ дамуының негізгі басымдықтарын талқылау; - «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын ұйымдастыру және іске асыру; - педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау. 4.Бекіту: - вариативті, жеке бағдарламалар, ұйымдастырылған іс-әрекеттің	Тамыз	Меңгеруші әдіскер, мейірбике, педагогтер

регламенті, күн тәртібі; - педагогтердің перспективалық жоспарларын қарау және қабылдау; - 2025-2026 оқу жылына педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру жоспарлары; - жұмыс циклограммалары; - жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің төрағасын, хатшысын таңдау; - аттестаттау комиссиясының мүшелерін таңдау; - инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың құрамын бекіту. 5.Ата-аналармен (заңды өкілдермен) жүргізілетін жұмыс жоспарын қарау және қабылдау. 6. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы.		
№1-педагогикалық кеңеске дайындық		
1. Мектепке дейінгі ұйымның жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмысының нәтижелері туралы талдамалық есеп жасау. 2. МДҰ 2024/2025 оқу жылындағы жұмыс қорытындыларын талқылау. 3.Педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру, педагогтерді аттестаттаудан өту кестесін құру. 4.Вариативті, жеке бағдарламаларды, ұйымдастырылған іс-әрекет регламентін, МДТО МЖМБС талаптарына сәйкес күн тәртібін әзірлеу.	Тамыз Мамыр – тамыз 20 тамызға дейін	МДҰ педагогтері
№2-педагогикалық кеңес **Тақырыптық педагогикалық кеңес** **Тақырыбы:** «МДҰ инновациялық ортасында оқытудың заманауи құралдарын пайдалану» **Мақсаты:** МДҰ инновациялық ортасында оқытудың заманауи құралдарын пайдалану арқылы тәрбие-білім беру жұмысының сапасын арттыру».		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі: 1. №1-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. «Ең үздік жобалау қызметі»	Желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер психолог, педагогтер

байқауының қорытындысын талқылау. 3. Тақырыптық бақылау нәтижелері: (жазу). 4. «Педагогикалық жәрмеңке: біліктілік санатын көтеруге үміткер педагогтердің кәсіби тәжірибесінің тұсаукесері» 5. Жол-көлік оқиғасында жарақаттанудың профилактикалық жұмыс жоспарын қарау және қабылдау. 6. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы.		
№2 -педагогикалық кеңеске дайындық		
1. «Үздік жобалау қызметі» **байқау-конкурсы.** 2. **Тақырыптық бақылау:** (жазу) 3. **«Педагог жәрмеңкесі»** педагогтердің жұмыс тәжірибесін, өзін-өзі таныстыру материалдарын дайындау.	Қазан – қараша	МДҰ педагогтері
№3-педагогикалық кеңеске дайындық. Іскерлік ойын **Тақырыбы:** «Бейнелеу қызметінің дәстүрден тыс әдістерін қолданып, балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту» **Мақсаты:** бейнелеу қызметінің дәстүрден тыс әдістерін қолданып, балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту.		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі: 1. №2-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. «Әртүрлі әдістемелік тәсілдерді қолдана отырып, балалардың шығармашылық қабілеттерін қалыптастыру бойынша педагогтің балалармен бірлескен қызметінің көріністері» бейнесуреттемесі. «Ең үздік әдістемелік әзірлеме» педагогикалық шеберлік байқауының нәтижелерін талқылау. 4. Тақырыптық бақылаудың қорытындылары: «Заттық-дамытушылық ортаны, осы бағыт бойынша педпроцесс ұйымдастыру үшін жасалған жағдайларды, әртүрлі құралдардың болуын бағалау». 5. Білім беру қызметіндегі сыбайлас жемқорлық бұзушылықтардың алдын алу	Наурыз	Меңгеруші, әдіскер педагогтер

туралы: қызметкерлердің шаралары, міндеттері мен жауапкершілігі. 6. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы.		
№3-педагогикалық кеңеске дайындық		
«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру шеңберінде мектепке дейінгі ұйымдарда адамгершілік-патриоттық тәрбиенің ерекшеліктері» оқыту семинары.	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер
«Ең үздік әдістемелік әзірлемеге арналған педагогикалық шеберлік конкурсы».	Ақпан	Меңгеруші, әдіскер
«Педагогикалық процесті іске асыруды қамтамасыз ететін заттық-дамытушылық ортаны және шарттарды, әртүрлі дидактикалық құралдардың болуын қоса бағалау бойынша тақырыптық бақылау».	Қаңтар – наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
№4-педагогикалық кеңес. Қорытынды **Тақырыбы: «2025-2026 оқу жылының қорытындысын шығару: талдау, қорытындылар, перспективалар»** **Мақсаты:** оқу жылын талдау және қорытындылау. Келесі жылға міндеттер мен басым бағыт қою: - келесі оқу жылына арналған негізгі бағыттарды белгілеу; - жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту.		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1. №3-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. 2025 / 2026 оқу жылындағы жұмыстың нәтижелілігі, 2025/-2026 оқу жылындағы жұмысты талдау. 3. Балалардың даму мониторингін талдау. 4. Топ тәрбиешілерінің оқу жылында атқарған жұмысы туралы есебі. 5. Мектепке дейінгі ұйым мамандарының 2025/2026 оқу жылындағы қызметі жөнінде есептері. 6. 2025-2026 оқу жылына арналған мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі бағыттарының жобасын анықтау. 7. 2025- 2026 оқу жылына арналған жұмыстың жылдық міндеттерін бекіту. 8. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар

жұмыс жоспарын бекіту. 9. Педагогикалық кеңестің шешімі.		
№4-педагогикалық кеңеске дайындық		
1.Тәрбиеленушілердің мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру деңгейіне мониторинг жүргізу. 2.Ата-аналар арасында «Ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану» тақырыбында әлеуметтік сауалнама жүргізу. 3.Педагогикалық процесті ұйымдастырудың тиімділігін және балалармен бірлескен іс-әрекет формаларын талдау. 4.Медициналық көрсеткіштер негізінде 2025/2026 оқу жылында тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайын талдау. 5.Педагогикалық қызметкерлердің өз білімін жетілдіру нәтижелері және МДҰ жылдық міндеттерін іске асыру бойынша талдамалық есептерді дайындау. 6.Мектепке дейінгі ұйымның жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарының жобасын әзірлеу.	Сәуір – мамыр	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер, мейірбике

Педагогический совет ДО		
Тема, задачи, содержание	**Сроки**	**Ответственный**
Педагогический совет № 1 **Установочный педсовет** **Тема**: «Педагогический старт: Организация и планирование деятельности дошкольной организации на 2025-2026 уч. год с учетом Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения». **Цель:** ознакомить педагогических работников дошкольной организации с Инструктивно-методическим письмом по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах РК на 2025- 2026 учебный год, обсудить приоритетные направления работы дошкольной организации в новом учебном году		
Повестка педагогического совета: 1. Выполнение решений предыдущего		Заведующий,

педсовета. 2. Итоги организации летнего оздоровления. 3. Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2025 - 2026 учебный год: - обсуждение основных приоритетов развития ДО; - организация и реализация единой программы воспитания «Адал азамат»; - аттестация педагогических работников. 4.Утверждение: - вариативных, индивидуальных программ, регламента организованной деятельности, режима дня; - рассмотрение и принятие перспективных планов педагогов; - планов по самообразованию педагогических работников на 2025-2026 уч. г.; - циклограмм работы; - выбор председателя, секретаря педагогического совета на новый учебный год; - выбор членов аттестационной комиссии; - утверждение составов творческих групп по инновационной деятельности. 5.Рассмотрение и принятие плана работы с родителями (законными представителями). 6. Проект решения педагогического совета.	Август	методист, медсестра, педагоги
Подготовка к педагогическому совету №1		
1.Составление аналитического отчета о результатах работы дошкольной организации в летне оздоровительный период. 2.Обсуждение итогов работы ДО за 2024/2025_ учебный год. 3.Повышение квалификации педагогических работников, составление графика прохождения аттестации педагогов. 4.Разработка вариативных,	Август Май-август До 20 августа	Педагоги ДО

индивидуальных программ, регламента организованной деятельности, режима дня в соответствии с требованиями ГОСО ДВО.		
Педагогический совет № 2 **Тематический педагогический совет** **Тема:**««Использование современных средств обучения в инновационной среде ДО» **Цель:** повышение качества воспитательно-образовательной работы через использование современных средств обучения в инновационной среде ДО»		
Повестка педагогического совета: 1. Выполнение решений педагогического совета № 1. 2. Обсуждение итогов конкурса «Лучшая проектная деятельность». 3. Итоги тематического контроля: (расписать) 4. «Педагогическая ярмарка: презентация профессионального опыта педагогов, претендующих на повышение квалификационной категории» 5. Рассмотрение и принятие плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма. 6. Проект решения педагогического совета.	Декабрь	Заведующий, методист, психолог, педагоги
Подготовка к педагогическому совету №2		
1. **Смотр-конкурс** «Лучшая проектная деятельность». 2. **Тематический контроль:** (расписать) 3. Подготовка материалов самопрезентации опыта работы педагогов **«Ярмарка педагога»**	Октябрь-ноябрь	Педагоги ДО
Педагогический совет №3. Деловая игра **Тема:**«Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник изобразительной деятельности» **Цель:** развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных техник изобразительной деятельности		
Повестка педагогического совета: 1. Выполнение решений педагогического совета №2. 2.Видеозарисовка «Фрагменты	Март	Заведующий, методист, педагоги

совместной деятельности педагога с детьми по формированию творческих способностей детей с использованием разнообразных методических приёмов». Обсуждение результатов конкурса педагогического мастерства «Лучшая методическая разработка». 3. Итоги тематического контроля: «Оценка предметно-развивающей среды, условий для организации педпроцесса по данному направлению, наличие разнообразных пособий». 4. О профилактике коррупционных нарушений в образовательной деятельности: меры, задачи и ответственность сотрудников. 5. Проект решения педагогического совета.		
Подготовка к педагогическому совету №3		
Обучающий семинар «Особенности нравственно-патриотического воспитания в дошкольных организациях в рамках реализации единой программы воспитания «Адал азамат»	Февраль	Методист, воспитатели
«Конкурс педагогического мастерства на лучшую методическую разработку».	Февраль	Заведующий, методист
«Тематический контроль по оценке предметно-развивающей среды и условий, обеспечивающих реализацию педагогического процесса, включая наличие разнообразных дидактических пособий»	Январь-март	Методист, воспитатели
Педагогический совет №4. Итоговый **Тема:«Подведение итогов за 2025--2026 учебный год: анализ, выводы, перспективы»** **Цель:** анализ и подведение итогов за учебный год. Постановка задач и приоритетного направления на следующий год. - обозначить основные направления на следующий учебный год; - утвердить план работы на летний оздоровительный период.		
Повестка педагогического совета 1. Выполнение решений педагогического совета №3.		Методист, воспитатели,

2. Результативность работы за 2025 / 2026 учебный год, анализ работы за 2025/-2026 учебный год. 3. Анализ мониторинга развития детей. 4. Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за учебный год. 5. Отчеты деятельности специалистов дошкольной организации за 2025/2026 учебный год. 6. Определение проекта основных направлений деятельности дошкольной организации на 2025 -2026 уч. год. 7. Утверждение годовых задач работы на 2025- 2026 учебный год. 8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 9. Решение педагогического совета.	Май	специалисты
Подготовка к педагогическому совету №4		
1.Проведение мониторинга уровня усвоения воспитанниками содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения. 2.Проведение социологического опроса среди родителей на тему: «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг». 3.Анализ эффективности организации педагогического процесса и форм совместной деятельности с детьми. 4.Анализ состояния здоровья воспитанников за 2025/2026 учебный год на основе медицинских показателей. 5.Подготовка аналитических отчетов по реализации годовых задач ДО и результатам самообразования педагогических работников. 6.Разработка проекта плана работы дошкольной организации на летний оздоровительный период.	апрель-май	Методист, специалисты, воспитатели, медсестра